

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий

МБДОУ «Детский сад №59»



Маслова Т.А.

16 декабря 2021г

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОТРУДНИЧЕСТВЕ С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ В
СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад №59» г. Находка**

1. Общее положения

1.1. Настоящее Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», а также Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 59» г. Находка (далее МБДОУ) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, определяет формы взаимодействия, обязанности и ответственность работников МБДОУ, содержит порядок взаимодействия с правоохранительными органами по выявлению, пресечению, раскрытию и своевременному реагированию на факты коррупционной деятельности, по ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Условия настоящего Положения, определяющие порядок взаимодействия ДОУ с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции, распространяются на всех работников МБДОУ, включая его структурные подразделения.

1.4. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики МБДОУ, являются работник МБДОУ, находящиеся в трудовых отношениях вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2. Основные понятия Положения, его функции, цель и задачи

2.1. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление положением, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. А также совершение деяний, указанных в определении, от имени или в интересах юридического лица.

2.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов

гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Личная заинтересованность работника (представителя МБДОУ) – заинтересованность работника (представителя МБДОУ), связанная с возможностью получения работником (Представителем), при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

2.4. Основной функцией данного Положения является организация взаимодействия МБДОУ с правоохранительными и контролирующими органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, профилактики правонарушений.

2.5. Основной целью настоящего Положения является содействие обеспечению законности охраны прав и свобод граждан – участников образовательной деятельности в МБДОУ.

2.6. Основными задачами являются:

- осуществление профилактики правонарушений, в том числе коррупционного характера путем организации взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами;
- осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по своевременному реагированию на факты, приводящие к дестабилизации работы МБДОУ;
- создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников правоохранительных органов по проблемам выявления коррупции;
- антикоррупционная пропаганда и воспитание;
- привлечение общественности и правоохранительных органов, СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.

3. Принципы, формы взаимодействия и виды обращений

3.1. Взаимодействие МБДОУ с правоохранительными органами строиться на основе строго соблюдения следующих принципов:

- законности, т.е. осуществления взаимодействия в соответствии с предписанием законов и подзаконных нормативных актов, регулирующих как совместную деятельность, так и порядок функционирования каждого субъекта взаимодействия в отдельности;
- согласованности усилий субъектов взаимодействия, при которой каждая из сторон, осознавая свою роль в этом процессе, заинтересованно включается в деятельность другого субъекта, своевременно совершая необходимые действия;
- самостоятельности каждой из сторон взаимодействия в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

3.2. Формами взаимодействия всех работников МБДОУ с правоохранительными органами являются:

- Публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работнику МБДОУ стало известно.
- Воздержание от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.
- Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.
- Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.
- Оказание поддержки в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, принятие необходимых мер по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.
- Невмешательство в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.
- Взаимное содействие по обмену информацией, консультациям, правовой помощи и мероприятий по предотвращению коррупционных факторов.

3.3. Правоохранительные органы можно проинформировать, используя обращение – предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и предоставленные в правоохранительные органы.

- Письменное обращение – это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в

качестве инструмента оперативного информационного обмена между МБДОУ и правоохранительными органами.

- Устные обращения – это обращение, поступающее во время личного приема заведующего МБДОУ или его заместителей, у руководителей или заместителей правоохранительных органов. Ответственный за антикоррупционную деятельность или заместитель заведующего МБДОУ берут на контроль принятое по результатам устного заявления решение и при необходимости запрашивают информацию о ходе и результатах рассмотрения обращения.
- Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы организации и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.
- Заявление – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов МБДОУ. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности МБДОУ. В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.
- Жалоба – вид обращения, в котором речь идет о нарушении прав и интересов работников МБДОУ. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес МБДОУ, должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа от совершения действий, произошло нарушение прав и интересов работников.

4. Порядок взаимодействия с правоохранительными органами

4.1. МБДОУ принимает на себя обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работниках МБДОУ стало известно.

4.2. Сообщение в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно МБДОУ, закреплено за заведующим МБДОУ, в случае его отсутствия – за исполняющим обязанности заведующего МБДОУ.

4.3. МБДОУ в лице заведующего принимает на себя обязательство воздержаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

4.4. Администрация МБДОУ и его сотрудники обязуются оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и

передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

4.5. Администрация МБДОУ обязуется не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных и правоохранительных органов.

4.6. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений – сотрудниками МБДОУ с обязательным участием заведующего (его визой на обращении).

4.7. Заведующий МБДОУ и ответственные за предотвращение коррупционных правонарушений лица несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

4.8. Порядок действий сотрудников МБДОУ следующий:

- Письменное заявление о преступлении принимаются в правоохранительных органах не зависимо от места и времени совершения преступления круглосуточно.
- В дежурной части органа внутренних дел, приемной органов прокуратуры, Федеральной службы безопасности обязаны выслушать и принять сообщение при этом сотрудник МБДОУ должен поинтересоваться фамилией. Должностью и рабочим телефоном сотрудника, принявшего сообщение.
- Сотрудник МБДОУ имеет право получить копию своего заявления с отметкой о регистрации его в правоохранительном органе или талон-уведомление, в котором указываются сведения о сотруднике, принявшем сообщение, и его подпись, регистрационный номер, наименование, адрес и телефон правоохранительного органа, дата приема сообщения.
- Сотрудник МБДОУ имеет право выяснить в правоохранительном органе, которому поручено заниматься исполнением заявления, о характере принимаемых мер и требовать приема руководителем соответствующего подразделения для получения более полной информации по вопросам, затрагивающим Ваши права и законные интересы.
- В случае отказа принять от сотрудника МБДОУ сообщение (заявление) о даче взятки сотрудник МБДОУ имеет право обжаловать эти незаконные действия в вышестоящих инстанциях (районных, областных, республиканских, федеральных), а также подать жалобу на неправомерные действия сотрудников правоохранительных органов в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, осуществляющую прокурорский надзор за деятельностью правоохранительных органов и силовых структур.

5. Обязанности заведующего МБДОУ

5.1. Разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на предупреждение правонарушений, выявление причин и условий, способствующих их совершению.

5.2. Координировать деятельность работников МБДОУ с правоохранительными и контролирующими органами. Привлекать общественность к работе по проведению профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений.

5.3. Рассматривать жалобы и заявления граждан по вопросам, касающимся конфликтов интересов, обобщать и анализировать поступающую информацию.

6. Обязанности работников МБДОУ

6.1. Соблюдать установленные правила трудового распорядка, должностные инструкции, порядок работы со служебной и конфиденциальной информацией.

6.2. Соблюдать установленный порядок работы со сведениями, ставшими известными в связи с исполнением должностных обязанностей, затрагивающими частную жизнь, честь и достоинство граждан.

6.3. Информировать руководство МБДОУ и правоохранительные органы о готовящемся или совершенном преступлении.

7. Ответственность

7.1. Работники МБДОУ несут персональную ответственность:

- За разглашение конфиденциальных сведений, полученных при работе с документами;
- За несоблюдение установленных правил трудового распорядка, должностных инструкций, порядка работы со служебной информацией;
- За сокрытие ставших известными фактов о преступлениях коррупционного характера, не информирование о них руководства МБДОУ и правоохранительных органов.

7.2. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Заключительное положение

8.1. На стоящее Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции является локальным актом МБДОУ, утверждается и вводится в действие приказом заведующего МБДОУ.

8.2. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу